# Punto V. Del Orden del día

# ANEXO 04

# PRESENTACIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

ANEXO 04

# PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

| Objetivo | Meta | Indicadores de Medición para el Informe Anual | Actividad | Periodicidad | ene | feb | mar | abr | may | jun | jul | ago | sep | oct | nov | dic | Mecanismos de Verificación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cumplir con las Normativas del Comité de Ética | Atender a los requerimientos establecidos en los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal. | Índice de cumplimiento a de los Lineamientos para regular la integración, organización y funcionamiento de los comités de ética, integridad y prevención de conflictos de interés de las dependencias y entidades de la Administración Pública estatal. | Elaborar el Programa Anual de Trabajo 2026 | Anual | ■ | | | | | | | | | | | | Documentación soporte |
| | | | Elaborar el Calendario de sesiones 2026 | Anual | ■ | | | | | | | | | | | | Documentación soporte |
| | | | Elaborar el Informe Anual de Actividades 2026 | Anual | | | | | | | | | | | | ■ | Documentación soporte |
| | | Índice del Cumplimiento de los informes del Comité de Ética programados | Elaborar informes trimestrales de las actividades relacionadas con la Ética | trimestral | | | ■ | | | ■ | | | ■ | | | ■ | Documentación soporte |
| | | Índice de Actualización del Sistema de Ética | Actualizar la información del Sistema de Comité de Ética | trimestral | | | ■ | | | ■ | | | ■ | | | ■ | Capturas de pantalla |
| | | Índice del Cumplimiento de las sesiones del Comité de Ética programadas | Sesionar al comité de Ética | trimestral | | | ■ | | | ■ | | | ■ | | | ■ | Documentación soporte / Fotos |
| Capacitar al Personal del CONALEP | Capacitar al Personal del CONALEP, dando a conocer las normativas aplicables en temas de Ética | Índice del Cumplimiento del programa de capacitación Comité de Ética programadas | Elaborar un programa de capacitaciones | Anual | ■ | | | | | | | | | | | | Documentación soporte |
| | | Índice de Capacitación. | Capacitación Presencial o virtual dando a conocer los Principios y Valores | De acuerdo al programa de capacitaciones | | | | | ■ | | | ■ | ■ | | ■ | | Listas de Asistencia / Fotos |
| Fortalecer la difusión del Comité de Ética y sus funciones | Que los empleados administrativos del CONALEP, conozcan que es el comité de Ética y cuáles son sus funciones | | Enviar Imágenes para Establecerlas como protector de pantallas con diversos temas éticos | Semestral | | | | | | ■ | | | | | | ■ | Informe de los Técnicos de Informatica |
| | | | Enviar correos de difusión compartiendo la liga del Apartado de Integridad y la Normatividad vigente | Semestral | | | | | | ■ | | | | | | ■ | Capturas de los correos de difusión |
| Dar atención oportuna y eficiente a todas las quejas y denuncias presentadas | Atender todas las solicitudes | Índice de seguimiento al cumplimiento de las quejas recibidas | Elaborar el reporte de quejas recibidas para su oportuno seguimiento. | trimestral | | | ■ | | | ■ | | | ■ | | | ■ | Acta de las sesiones |

Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Yucatán, de fecha 20 de abril de 2026.